



## Arbeits- & Wirtschaftsrecht

### Zur Person

Name: \_\_\_\_\_  
Vorname: \_\_\_\_\_  
Anschrift: \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
Familienstand: \_\_\_\_\_  
Kinder (Alter): \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Mobil: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

### Wie möchten Sie die Post von uns erhalten?

per Post       per E-Mail

### Rechtsschutzversicherung

Haben Sie eine Rechtsschutzversicherung?

Nein       Ja, (wenn ja, dann bitte die folgenden Daten vervollständigen)

Versicherungsgesellschaft: \_\_\_\_\_  
Versicherungs-Nummer: \_\_\_\_\_  
Versicherung besteht seit: \_\_\_\_\_  
Wer ist Versicherungsnehmer? \_\_\_\_\_

### Sind Sie Mitglied einer Gewerkschaft?

Nein       Ja (wenn ja, dann bitte die folgenden Daten vervollständigen)

Gewerkschaft: \_\_\_\_\_  
Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_  
Mitglied seit: \_\_\_\_\_

### Liegt bei Ihnen eine Schwerbehinderung vor/sind Sie einem Schwerbehinderten gleichgestellt?

Nein       Ja (wenn ja, dann bitte die folgenden Daten vervollständigen)

Grad der Schwerbehinderung: \_\_\_\_\_

### Aus welchem Grund haben Sie sich an uns gewandt?

#### Beratung wegen

Kündigung       Abmahnung       Unrichtige bzw. fehlende Entgeltzahlungen



**Arbeits- & Wirtschaftsrecht**

andere Gründe: \_\_\_\_\_

***Im Falle einer Kündigung (bitte Kündigung übersenden!)***

Wann haben Sie die Kündigung erhalten? \_\_\_\_\_

fristgemäß zum: \_\_\_\_\_

fristlos \_\_\_\_\_

Kündigungsgrund: \_\_\_\_\_

***Im Falle einer Abmahnung (bitte Abmahnung übersenden!)***

Wann haben Sie die Abmahnung erhalten? \_\_\_\_\_

Die Abmahnung wurde  mündlich  schriftlich erteilt.

Welcher Abmahnungsgrund wird genannt (von wem)?

\_\_\_\_\_

***Informationen zum Arbeitgeber und zu Ihrem Arbeitsverhältnis***

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Branche: \_\_\_\_\_

Beschäftigt seit: \_\_\_\_\_

als: \_\_\_\_\_

Arbeitsort: \_\_\_\_\_

**Das Arbeitsverhältnis ist**

unbefristet  befristet bis zum \_\_\_\_\_

Es ist ein schriftlicher Arbeitsvertrag vorhanden:  ja, vom: \_\_\_\_\_  nein

(Bitte Arbeitsvertrag übersenden!)

Wie viele Mitarbeiter gibt es schätzungsweise im Betrieb (ohne Auszubildende)? \_\_\_\_\_

Gibt es einen Betriebsrat?  Ja  nein



## Arbeits- & Wirtschaftsrecht

Monatlicher Brutto-Verdienst (durchschnittlich): \_\_\_\_\_

Zusätzliche Zahlungen (Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, VL, Fahrgeld u. a.):

\_\_\_\_\_

### **Zu guter Letzt**

Falls Sie mögen- ein paar freiwillige Angaben

Wie sind Sie auf unsere Kanzlei aufmerksam geworden?

Empfehlung durch: \_\_\_\_\_

Internet                       Telefonbuch

Sonstiges \_\_\_\_\_

Ich bestätige, von Kanzlei 746 vor der Mandatserteilung den Hinweis erhalten zu haben, dass ich in einem Rechtsstreit vor dem Arbeitsgericht (I. Instanz) keinen Kostenerstattungsanspruch gegen die andere Prozesspartei habe. Die durch die Tätigkeit der Kanzlei 746 entstandenen Gebühren und Auslagen I. Instanz trage ich in jedem Fall selbst. Dies gilt auch bei einer außergerichtlichen Erledigung der Angelegenheit. Eine Kostenerstattung ist – im Falle eines Obsiegens bzw. je nach Ausgang des Verfahrens – erst ab der II. Instanz möglich.

\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift

Vielen Dank für Ihre Mühe!

Kanzlei 746

### **Datenschutzhinweis:**

*Ihre persönlichen Daten werden erst nach Mandatsübernahme in elektronischer Form gespeichert (§ 33 BDSG), soweit dies zur Bearbeitung Ihrer Rechtsangelegenheit erforderlich ist. Ihre Daten sind durch die anwaltliche Pflicht zur Verschwiegenheit geschützt.*